



**Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal**

**REQUERENTE**

Nome/Denominação:\*   
Domicílio/Sede:\*  N.º:  Lote/Andar:   
Código Postal:\*  Localidade:   
Freguesia:  NIF/NIPC:\*   
Tipo de Documento de Identificação:  N.º:   
Válido até:   
Contacto Telefónico:  Fax:   
E-mail:

**REPRESENTANTE**

Nome/Denominação:   
Domicílio/Sede:  N.º:  Lote/Andar:   
Código Postal:  Localidade:   
Freguesia:  NIF/NIPC:   
Tipo de Documento de Identificação:  N.º:   
Válido até:   
Contacto Telefónico:  Fax:   
E-mail:   
Qualidade de:

**NOTIFICAÇÕES/ COMUNICAÇÕES**

Consente que as notificações/comunicações do município lhe sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):

Contacto Telefónico  E-mail  Caixa Postal Eletrónica (Via CTT)  
 Fax  Outro (indique a opção):

No caso das notificações/comunicações por via postal, estas deverão ser enviadas para a seguinte morada:

Requerente  Representante  Outra (Se outra, indique):  
Domicílio/Sede  N.º:  Lote/Andar   
Localidade  Freguesia:   
Concelho:  Código Postal:

**IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA**

Nome:   
NIF/NIPC:  Email:   
Alvará n.º:  emitido pelo IMTT em   
Morada/Sede:   
Código Postal:  Localidade:   
Freguesia:  Concelho de   
Telefone:



### IDENTIFICAÇÃO DO VEÍCULO

Marca:  Modelo:   
Matrícula:  Cilindrada:  Combustível:   
Lotação:  lugares Cor:   
Licença n.º:  emitida pela Câmara Municipal de Loulé em:

### PEDIDO

Requer a V.Exª. a:

- Emissão da Licença** de transportes de aluguer em veículos ligeiros de passageiros (Táxi) para o Concelho de Loulé, a que se refere o n.º 1 do artigo 12.º, do Decreto-Lei n.º 251/98, de 11 de agosto, com a nova redação dada pela Lei n.º 106/2001, de 31 de agosto.
- Substituição da licença** de transportes de aluguer em veículos ligeiros de passageiros (Táxi), por **morte do titular da licença**, nos termos do n.º 3 do artigo 37.º do Decreto-Lei n.º 251/98, de 11 de agosto, com a nova redação dada pela Lei n.º 106/2001, de 31 de agosto.
- Emissão da licença** para o exercício da atividade de transportes de aluguer em veículos ligeiros de passageiros (Táxi), em virtude de ter adquirido **nova viatura**.
- Transmissão ou transferência da licença(s)** de acordo com o n.º 4 do artigo 12.º da Lei n.º 106/2001, de 31 de agosto.
- Alteração à sede/morada da empresa.**

### NOVO VEÍCULO

Marca:  Modelo:   
Matrícula:  Cilindrada:  Combustível:   
Lotação:  Lugares Cor:   
Licença n.º:  emitida pela Câmara Municipal de Loulé em:

### NOVA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA

Nome:   
NIF/NIPC:  Email:   
Alvará n.º:  emitido pelo IMTT em   
Morada/Sede:   
Código Postal:  Localidade:   
Freguesia:  Concelho de   
Telefone:

### NOTAS

Espaço destinado ao requerente para expor o que considerar importante.





**CÓDIGOS DE ACESSO ONLINE**

Procuração – Código de Identificação

Registo Comercial – Código da Certidão Permanente

Registo Predial – Código da Certidão Permanente

Outro – Código de Acesso

Se Outro, de que documentação se trata?

**OBSERVAÇÕES**

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade.

**INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS**

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
  - Responsável pelo tratamento** - Município de Loulé;
  - Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
  - Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
  - Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
- Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município consulte o nosso site em [www.cm-loule.pt](http://www.cm-loule.pt) ou envie um e-mail para [dpo@cm-loule.pt](mailto:dpo@cm-loule.pt).
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

\* O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade e que tomou conhecimento que cumpre todas as obrigações legais e regulamentares identificadas.

Loulé,

O/A Requerente /  O/A Representante,

Gestor/a do Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:

Responsável pela Direção de Procedimento:

Contacto Telefónico:

E-mail:



**DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS**

Licença de transportes de aluguer em veículos ligeiros de passageiros (Táxi):

- Fotocópia do Documento de Identificação Civil;
- Fotocópia do Cartão de Identificação Fiscal / Nº de Identificação de Pessoa Coletiva;
- Fotocópia da carta de condução;
- Fotocópia do livrete ou documento equivalente.
- Documento comprovativo da titularidade de alvará emitido pela IMTT;
- Certificado de aptidão profissional;
- Declaração de início de atividade / Registo comercial da empresa atualizado;

Emissão da licença para o exercício da atividade de transportes de aluguer em veículos ligeiros de passageiros (Táxi), em virtude de ter adquirido nova viatura:

- Fotocópia do Documento de Identificação Civil;
- Fotocópia do Cartão de Identificação Fiscal / Nº de Identificação de Pessoa Coletiva;
- Documento comprovativo da titularidade de alvará emitido pela IMTT;
- Fotocópia da carta de condução;
- Fotocópia do livrete ou documento equivalente;
- Certificado de aptidão profissional;
- Declaração de início/alteração de atividade;
- Registo comercial da empresa atualizado;

Substituição da licença por morte do titular:

- Fotocópia do Documento de Identificação Civil;
- Fotocópia do Cartão de Identificação Fiscal / Nº de Identificação de Pessoa Coletiva;
- Documento comprovativo da titularidade de alvará emitido pela IMTT;
- Fotocópia da carta de condução;
- Fotocópia do livrete ou documento equivalente;
- Certificado de aptidão profissional;
- Declaração de início/alteração de atividade;
- Registo comercial da empresa atualizado (se aplicável);
- Habilitação de herdeiros;

Transmissão ou transferência da licença(s) entre empresas devidamente habilitadas com alvará (n.º 4 do artigo 12.º da Lei n.º 106/2001, de 31 de agosto):

- Fotocópia do Documento de Identificação Civil;
- Fotocópia do Cartão de Identificação Fiscal / Nº de Identificação de Pessoa Coletiva;
- Documento comprovativo da titularidade de alvará emitido pela IMTT;



- Fotocópia da carta de condução;
- Fotocópia do livrete ou documento equivalente;
- Certificado de aptidão profissional;
- Declaração de início/alteração de atividade;
- Registo comercial da empresa atualizado;
- Declaração do anterior titular da licença (assinatura reconhecida presencialmente).

A alteração à sede/morada da empresa:

- Fotocópia do Documento de Identificação Civil;
- Fotocópia do Cartão de Identificação Fiscal / Nº de Identificação de Pessoa Coletiva;
- Declaração de início/alteração de atividade;
- Registo comercial da empresa ritualizado;

**ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS NÃO APRESENTADOS**

Fundamentação: